

**GRADSKA RAZVOJNA AGENCIJA SLATINE
UPRAVNO VIJEĆE**

KLASA: 040-01/24-01/18

UR.BROJ: 2189-02-12-01-24-3

Na temelju članka 18. Statuta Gradske razvojne agencije Slatine, Upravno vijeće Gradske razvojne agencije Slatine na 18. sjednici održanoj 27. prosinca 2024. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

**o usvajanju Plana rada Gradske razvojne
agencije Slatine za 2025. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Plan rada Gradske razvojne agencije Slatine za 2025. godinu

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA



Damir Jakšić

PLAN RADA

za 2025. godinu



Slatina, prosinac 2024.

SADRŽAJ

1. UVOD	3
2. OPĆI PODACI	4
2.1. Djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine.....	4
2.2. Misija Gradske razvojne agencije.....	5
2.3. Vizija Gradske razvojne agencije Slatine	5
2.4. Organizacija i ustrojstvo Gradske razvojne agencije Slatine	6
3. AKTIVNOSTI PLANIRANE U 2025.GODINI	7
3.1. Višegodišnji financijski okvir 2021. – 2027. (VFO)	7
3.2. Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026.	7
3.3. Provedbeni program Grada Slatine 2021. – 2025.....	8
3.4. Program održivog društvenog i gospodarskog razvoja potpomognutih područja 2022.-2025.....	9
3.5. Zakon o poticanju ulaganja	10
3.6. Projekt BOND	12
3.7. Ostali natječaji i pozivi	12
3.8. Edukacije, predavanja, savjetovanja iz aktualnih tema za zainteresirane skupine ...	13
3.9. Vidljivost Gradske razvojne agencije Slatine	13
4. ZAKLJUČAK	14

1. UVOD

Centar za poduzetništvo Grada Slatine, upisan u Registar ustanova kod Trgovačkog suda u Bjelovaru dana 4. veljače 2004. godine, Rješenjem Trgovačkog suda u Bjelovaru od 26. siječnja 2016. godine, a temeljem Odluke Upravnog vijeća uz prethodnu suglasnost osnivača od dana 15. prosinca 2015. godine, mijenja naziv u Gradska razvojna agencija Slatine.

Statut od 26. kolovoza 2013. godine u cijelosti je izmijenjen 2015. godine, a istim aktom mijenja se i sjedište te djelatnost ustanove.

Gradskom razvojnom agencijom Slatine upravlja Upravno vijeće, koje imenuje gradonačelnik na vrijeme od četiri godine. Sukladno Odluci o osnivanju, Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana.

Temeljni službeni dokument koji definira rad i ustroj Gradske razvojne agencije Slatine je Statut, na kojeg se vežu Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Gradske razvojne agencije Slatina i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske razvojne agencije Slatine.

Gradska razvojna agencija Slatine, sukladno djelatnostima navedenim u Statutu, prepoznatljiva je među lokalnim poduzetnicima i organizacijama civilnog društva kao središnje područno savjetodavno i operativno mjesto za sva pitanja i radnje vezano uz prijavu na natječaje i provedbu projekata financiranih iz EU i nacionalnih izvora.

2. OPĆI PODACI

2.1. Djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine

Djelatnost Gradske razvojne agencije Slatine definirana je Statutom. Gradska razvojna agencija Slatine obavlja sljedeće djelatnosti:

- koordinacija izrade strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- koordinacija izrade akcijskih planova za provedbu strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- praćenje provedbe strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- poticanje pripreme razvojnih projekata na području jedinica lokalne samouprave
- sudjelovanje u izradi razvojnih projekata i strateških projekata regionalnog razvoja statističke regije
- suradnja s drugim lokalnim razvojnim agencijama i regionalnim koordinatorima radi stvaranja i provedbe zajedničkih projekata
- sudjelovanje u provedbi programa Ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave
- obavljanje i drugih poslova sukladno zakonu te obavljanje sljedećih poslova: o savjetovanje, informiranje, edukacija i operativna pomoć malim i srednjim poduzetnicima i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, obrtnicima, ustanovama i neprofitnim organizacijama u vezi s planiranjem, organiziranjem, efikasnošću i kontrolom upravljačke informacije potrebne za start up te rast i razvoj
- operativno provođenje mjera za razvoj i poticanje poduzetništva na lokalnom i/ili širem području
- izrada poslovnih planova, investicijskih elaborata i studija, analiza troškova i koristi, istraživanje tržišta
- evaluacija projekata i strateških dokumenata
- računovodstvene i knjigovodstvene usluge za start up poduzetnike
- marketinške aktivnosti, organizacija i izlaganje na sajmovima
- ispitivanje tržišta o ispitivanje javnog mnijenja
- informiranje i savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- promidžba (reklama i propaganda)
- privlačenje investicija na područje Grada Slatine, uključujući i potpore javnoprivratnim partnerstvima, direktne strane investicije
- joint-venture inicijative, posredovanje u suradnji s nacionalnim i međunarodnim financijskim institucijama, uključujući fondove rizičnog kapitala
- pružanje tehničke i druge pomoći lokalnim vlastima, malim i srednjim poduzetnicima, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, obrtnicima, ustanovama i neprofitnim organizacijama u izradi i provođenju projektnih prijedloga za financiranje putem

fondova EU i drugih izvora financiranja uključujući fondove rizičnog kapitala te izvještavanju vezanim uz iste

- pružanje usluga provođenja javne nabave o posredovanje pri uspostavi međunarodne suradnje radi razvoja poduzetničkih ideja
- davanje stručne i druge potpore značajnim poduzetničkim projektima
- davanje pomoći u zastupanju i promicanju inovativnih ideja, istraživanja, razvoja i primjene suvremenih tehnologija
- ispunjavanje obveza Gradske razvojne agencije Slatine prema zahtjevima Osnivača, koje se određuju u okviru djelatnosti Gradske razvojne agencije Slatine: informacije i izvješća o stanju poduzetništva, aktualnim problemima i perspektivama razvoja poduzetništva, davanje mišljenja o konkretnim investicijskim programima, priprema programa suradnje s poslovnim bankama, domaćim i stranim financijskim institucijama, institucijama državne uprave te gospodarskom i obrtničkom komorom
- organizacija i održavanje specijalističkih edukativnih programa
- pružanje financijske pomoći u skladu s operativnim programima Republike Hrvatske
- stvaranje lokalnih, prekograničnih i međunarodnih mreža
- promocija grada i šireg područja
- potpora razvojnim programima
- izgrađivanje institucionalnih kapaciteta
- izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu putem sustava poduzetništva i gospodarstva
- suradnja s drugim lokalnim i državnim garantnim fondovima
- davanje potpore za povećanje zapošljavanja, stručnu izobrazbu, prekvalifikaciju i dokvalifikaciju radnika

2.2. Misija Gradske razvojne agencije

Misija Gradske razvojne agencije Slatine je biti jedan od vodećih inicijatora u jačanju razvoja Grada Slatine te težiti razvoju Grada i okrenuti ga znanju i tehnologijama i proizvodnji novih vrijednosti i djelovati na privlačenju sredstava iz nacionalnih i europskih fondova te drugih izvora sa svrhom razvoja Grada Slatine.

2.3. Vizija Gradske razvojne agencije Slatine

Vizija Gradske razvojne agencije Slatine je aktivno i sustavno podizanje životnog standarda svih građana, povlačenje sredstava iz različitih fondova, a u korist Grada Slatine i njenih građana.

2.4. Organizacija i ustrojstvo Gradske razvojne agencije Slatine

U Gradskoj razvojnoj agenciji Slatine tijekom 2024. godine bilo je zaposleno pet osoba na neodređeno puno radno vrijeme: 3 više stručne suradnice za pripremu i provedbu projekata, 1 viša stručna suradnica za gospodarstvo, financijsko poslovanje i administraciju te 1 viša stručna suradnica za gospodarstvo, pripremu i provedbu projekata (voditelj Job cluba) te 2 osobe na određeno radno vrijeme od kojih je jedna obnašala dužnost vršitelja ravnatelja dok je druga zaposlena na radno mjesto viša stručna suradnica za gospodarstvo, financijsko poslovanje i administraciju kao zamjena za duže odsutnu djelatnicu.

Polovicom godine raspisan je natječaj za višeg stručnog suradnika za pripremu i provedbu projekata te natječaj za ravnatelja. Oba natječaja su rezultirala novim zapošljavanjem. Dakle, do kraja 2024. godine Gradska razvojna agencija Slatine ima sedam zaposlenih osoba na neodređeno puno radno vrijeme: 4 više stručne suradnice za pripremu i provedbu projekata, 1 viša stručna suradnica za gospodarstvo, financijsko poslovanje i administraciju, 1 viša stručna suradnica za gospodarstvo, pripremu i provedbu projekata (voditelj Job cluba) i ravnateljica.

Gradska razvojna agencija Slatine planira zaposliti jednu osobu u 2025. godini zbog povećanog opsega posla koje je rezultat nedostatkom dvije duže odsutne djelatnice. Slijedom toga, u prosincu 2024. godine raspisan je natječaj za radno mjesto Stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata na određeno vrijeme u trajanju 12 mjeseci.

Kako bi djelatnice i ravnateljica Gradske razvojne agencije Slatine bile stručne i kvalificirane za svoj rad, nastavit će se educirati i stručno usavršavati jer jedino na taj način mogu svoj posao kvalitetno obavljati. U 2025. godini je predviđeno da svaka djelatnica i ravnateljica sudjeluju na određenim edukacijama i stručnim usavršavanjima.

U 2025. godini je predviđena nova organizacija rada i poslova, odnosno nova sistematizacija radnih mjesta koja će biti u skladu s novim Pravilnicima. Cjelokupna dokumentacija Gradske razvojne agencije Slatine se također planira uskladiti s relevantnim zakonima na način da se olakša administracija i uredsko poslovanje, a za što je predviđen iznos u proračunu Gradske razvojne agencije Slatine za 2025. godinu.

3. AKTIVNOSTI PLANIRANE U 2025.GODINI

3.1. Višegodišnji financijski okvir 2021. – 2027. (VFO)

VFO je dugoročni proračun EU-a kojim se za razdoblje od sedam godina postavljaju ograničenja za potrošnju EU-a kao cjeline te za različita područja djelovanja. Predstavlja ulagački proračun koji udružuje sredstva država članica kako bi se financirale aktivnosti koje države članice mogu učinkovitije financirati zajednički.

Proračun se dijeli u „naslove” (eng. *headings*) koji odgovaraju prioritetima i područjima djelovanja EU-a. VFO 2021.-2027. sastoji se od 7 proračunskih naslova koji obuhvaćaju ukupno 17 političkih područja.

U okviru Višegodišnjeg financijskog razdoblja za Republiku Hrvatsku je na raspolaganju nešto više od 14 milijardi eura. Dodijeljena sredstva raspodijeljena su na:

- Kohezijsku politiku (Europski fond za regionalni razvoj, Europski socijalni fond+ i Kohezijski fond),
- Fond za pravednu tranziciju (FPT),
- Europski fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu (EFPRA),
- Fond za azil, migracije i integraciju (FAMI),
- Fond za unutarnju sigurnost (FUS),
- Instrument za financijsku potporu u području upravljanje granicama i vizne politike (BMVI),
- Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EPFRR) i
- Europski fond za jamstva u poljoprivredi (EFJP).

Djelatnice Gradske razvojne agencije Slatine redovito prate edukativna događanja s ciljem informiranja klijenata o budućim mogućnostima financiranja.

3.2. Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

[Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026.](#) (NPOO) temeljni je dokument za korištenje sredstava dostupnih Republici Hrvatskoj u okviru instrumenta “EU Nove generacije”. Instrument “EU Nove generacije” povijesni je paket Plana oporavka Europske unije, prvi kao takav, osmišljen kako bi se europsko gospodarstvo što prije oporavilo od posljedica uzrokovanih pandemijom COVID-19. Unutar njega uveden je *Mehanizam za*

oporavak i otpornost iz kojeg će se državama članicama, kroz vlastite nacionalne planove za oporavak i otpornost omogućiti korištenje bespovratnih sredstava.

Hrvatska je za svoj Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost osigurala financijska sredstava u iznosu od 10 milijardi eura od čega je 5,8 milijardi eura bespovratnih sredstava i 4,2 milijarde eura povoljnih zajmova.

Hrvatska je predala 5. zahtjev za isplatom iz Mehanizma za oporavak i otpornost u travnju 2024. godine, a u lipnju je Hrvatska postala najuspješnija članica Europske unije u provedbi reformi i investicija iz Mehanizma za oporavak i otpornost jer je prva država kojoj je Europska komisija dala preliminarnu pozitivnu ocjenu zahtjeva za isplatom 5. rate. Do sada je Hrvatska ispunila 157 od 157 planiranih reformskih i investicijskih pokazatelja.

Rok za provedbu svih reformi i investicija u Nacionalnom planu oporavka i otpornosti je 31. kolovoz 2026. pri čemu će se daljnje isplate sredstava iz Mehanizma oporavka i otpornosti temeljiti na polugodišnjim zahtjevima za plaćanje čije će odobrenje ovisiti o zadovoljavajućem ispunjenju pokazatelja koji se odnose na provedbu reformi i investicija na koje se Hrvatska obvezala u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti.

Djelatnici Gradske razvojne agencije Slatine nastaviti će pratiti sva edukativna i informativna događanja vezana uz objavu natječaja u okviru NPOO-a kako bi pravovremeno mogle obavijestiti klijente. Također, u suradnji s djelatnicima Grada Slatine radit će se na pripremi projektne dokumentacije za projektne prijedloge Grada Slatine.

3.3. Provedbeni program Grada Slatine 2021. – 2025.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17), izrada provedbenih programa obvezna je za jedinice lokalne samouprave (JLS). Provedbeni program JLS-a kratkoročni je akt strateškog planiranja koji osigurava provedbu posebnih ciljeva iz Plana razvoja JLS i poveznicu s proračunom JLS-a.

Provedbenim programom JLS-a opisuju se samoupravni djelokrug, vizija, misija i prioriteti djelovanja izvršnog tijela JLS-a te se provedba mjera razrađuje na elemente koji su potrebni za učinkovitu provedbu i praćenje uspješnosti provedbe posebnih ciljeva definiranih u planu razvoja JLS-a.

U skladu s Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, provedbeni program JLP(R)S obavezno sadrži poglavlja definirana Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave od strane Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU.

Gradonačelnik Grada Slatine dana 28. rujna 2021. godine donio je Odluku o imenovanju Radne skupine za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa Grada Slatine za mandatno razdoblje 2021. – 2025. (KLASA: 302-01/21-01/5, URBROJ: 218902-04-03/01-21-2) u koju je imenovana i djelatnica Gradske razvojne agencije Slatine, Marija Boroša. Za potrebe pripreme provedbenog programa, djelatnice Gradske razvojne agencije Slatine ažurirale su Strategiju razvoja Grada Slatine sukladno dostupnim podacima te će i dalje sudjelovati u aktivnostima pripreme i ažuriranja Provedbenog programa Grada Slatine budući da je Gradska razvojna agencija Slatine navedenom Odlukom gradonačelnika zadužena za administrativno-tehničke poslove.

U narednom razdoblju od 2025. do 2029. godine također se očekuje uključivanje djelatnika Gradske razvojne agencije Slatine u pripremanje i ažuriranje Provedbenog programa Grada Slatine.

3.4. Program održivog društvenog i gospodarskog razvoja potpomognutih područja 2022.-2025.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u daljnjem tekstu: MRRFEU) nositelj je upravljanja razvojem potpomognutih područja, definiranih Zakonom o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17 i 118/18) kao područja koja prema stupnju razvijenosti zaostaju za nacionalnim prosjekom i čiji je razvoj potrebno dodatno poticati. Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17), aktivnosti upravljanja potpomognutim područjima izvršavaju se temeljem provedbenog programa MRRFEU-a koji mora biti usklađen s aktima strateškog planiranja više hijerarhijske razine, ali i komplementaran aktima iste hijerarhijske razine (cf. poglavlje 2 i 4). Stoga je Zakonom o potpomognutim područjima (NN 118/18, u daljnjem tekstu: Zakon) određena obveza izrade Programa održivog društvenog i gospodarskog razvoja

potpomognutih područja kojim se utvrđuju odgovarajuće mjere i projekti usmjereni na poticanje razvoja potpomognutih područja.

Na osnovi navedene zakonske obveze, MRRFEU pristupilo je izradi Programa održivog društvenog i gospodarskog razvoja potpomognutih područja. Program održivog društvenog i gospodarskog razvoja potpomognutih područja 2022.-2025. predstavlja glavne smjernice, odnosno okvir djelovanja ključnih nositelja regionalnog razvoja i regionalne politike u Republici Hrvatskoj. Ovaj Program po sadržaju osnovnih elemenata jasno određuje na koja se područja trebaju njegovi nositelji i sudionici posebno fokusirati, dok istovremeno omogućuje dovoljnu razinu fleksibilnosti prilikom konkretne razrade u okviru godišnjih provedbenih planova.

3.5. Zakon o poticanju ulaganja

Zahvaljujući Zakonu o poticanju ulaganja, objavljenom u Narodnim novinama NN 63/22, te pratećoj Uredbi (NN 156/2022) poduzetnici u Hrvatskoj mogu iskoristiti niz poticaja koji olakšavaju i potiču ulaganja u proširenje, modernizaciju i razvoj poslovanja.

Poticanje ulaganja u smislu Zakona o poticanju ulaganja (NN 102/15, 25/18, 114/18, 32/20, 20/21 i 63/22) predstavlja sustav potpora za ulaganje i potpora za pravodobno ostvarenje potrebnih ulagačkih aktivnosti. Određuje se način i rokovi ispunjenja svih potrebnih ulagačkih aktivnosti, a u svrhu uspješnog i vremenski određenog ostvarenja predmetnog ulaganja projekta na teritoriju Republike Hrvatske.

Poduzetnici u Hrvatskoj, temeljem navedenog Zakona, mogu ostvariti potpore za investicijske projekte u:

- proizvodno-prerađivačkim aktivnostima,
- razvojno-inovacijskim aktivnostima,
- aktivnostima poslovne podrške i
- aktivnostima usluga visoke dodane vrijednosti.

Osim poreznih olakšica i bespovratnih sredstava za nova radna mjesta, Zakon nudi i potpore za automatizaciju i digitalizaciju, sve s ciljem poboljšanja konkurentnosti i tehnološke opremljenosti hrvatskog gospodarstva. Potpore se mogu dodijeliti za početno ulaganje ili početno ulaganje u korist nove ekonomske djelatnosti.

Budući da je Europska komisija odobrila kartu Hrvatske za dodjelu regionalnih potpora u razdoblju od 1. siječnja 2022. do 31. prosinca 2027., očekuje se i izmjena intenziteta potpora u okviru Zakona o poticanju ulaganja. U odnosu na prethodnu podjelu, ova Karta s podjelom na četiri NUTS 2 regije donosi značajno povišenje stopa sufinanciranja za sve regije, uključujući i najrazvijeniju regiju Grad Zagreb.

U skladu s tim, maksimalni intenziteti za velika poduzeća koji se mogu dodijeliti su sljedeći:

- U Panonskoj Hrvatskoj 50 % (što je + 25 % više nego sada);
- U Sjevernoj Hrvatskoj 50 % (što je + 25 % nego sada);
- U Jadranskoj Hrvatskoj 40 % (što je + 15 % nego sada);
- U Gradu Zagrebu 35 % (što je + 10 % nego sada).

Za početna ulaganja s prihvatljivim troškovima do 50 milijuna eura u svim se navedenim područjima maksimalni intenziteti potpore mogu povećati za 10 postotnih bodova za ulaganja srednjih poduzeća i za 20 postotnih bodova za ulaganja malih poduzeća.

Trenutno prema Zakonu, ovisno o visini investicije i planiranom broju novozaposlenih prijavitelj može ostvariti potporu u vidu smanjenja obveze poreza na dobit od 50 %, 75 % ili 100 % u maksimalnom periodu od 10 godina.

Zakonski definirane potpore uključuju:

- Porezne potpore za mikropoduzetnike
- Porezne potpore za male, srednje i velike poduzetnike
- Potpore za opravdane troškove novih radnih mjesta povezanih s projektom ulaganja
- Potpore za opravdane troškove usavršavanja povezanih s projektom ulaganja
- Potpore za razvojno-inovacijske aktivnosti, aktivnosti poslovne podrške i aktivnosti usluga visoke dodane vrijednosti
- Potpore za kapitalne troškove projekta ulaganja
- Potpore za radno intenzivne projekte ulaganja
- Potpore za projekte ulaganja kroz gospodarsko aktiviranje neaktivne imovine u vlasništvu Republike Hrvatske
- Potpore za modernizaciju i porast produktivnosti poslovnih procesa – automatizacija, robotizacija i digitalizacija proizvodnih procesa.

3.6. Projekt BOND

Projekt BOND okuplja sve poduzetničke potporne institucije u jedinstvenu mrežu s ciljem približavanja poduzetnicima na način da im se što više olakšaju njihove potrebe u svim fazama poslovanja te osiguraju što dostupnije usluge potpornih institucija.

Cilj projekta BOND je unaprijediti Mrežu BOND kroz razvoj standardiziranih usluga te kroz uspostavu sustava mentorstva sa svrhom podrške poduzetnicima sukladno njihovoj fazi razvoja, tržišnoj poziciji i sektoru djelatnosti. U skladu s tim, svim poduzetnicima na području Republike Hrvatske trebaju biti jednako dostupne usluge na istoj razini kvalitete, bez obzira gdje djeluju.

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO) trenutno je u fazi ugovaranja projekta „Poboljšanje kvalitete usluga poduzetničkih potpornih institucija s naglaskom na kompetencije iz područja istraživanja i razvoja, digitalizacije i primjene zelenih principa poslovanja uključujući jačanje kapaciteta članova uspostavljene mreže – BOND 3“.

U 2025. godini očekuje se nastavak projekta BOND putem kojeg Gradska razvojna agencija Slatine želi unaprijediti svoje usluge te tako potaknuti razvoj gospodarstva i poduzetništva.

3.7. Ostali natječaji i pozivi

Gradska razvojna agencija Slatine i dalje će surađivati s poduzetnicima, organizacijama civilnog društva i gradskim ustanovama i tvrtkama na pripremi i provedbi projektnih prijedloga. Nastavit će s kontinuiranim savjetovanjem o mogućnostima financiranja planiranih aktivnosti.

O natječajima i javnim pozivima koji se raspisuju na godišnjoj bazi (financirani iz nacionalnih sredstava) redovito su obaviješteni zainteresirani klijenti stoga već sad u pripremi imamo nekoliko projektnih ideja, uglavnom organizacija civilnog društva i Grada Slatine.

Gradska razvojna agencija Slatine kontinuirana je podrška u pripremi i provedbi projekata za poljoprivrednike. U narednom razdoblju Gradska razvojna agencija Slatine i dalje će osigurati poljoprivrednicima pravovremenu dostavu informacija (Facebook, web, e-mail, osobno i dr.), pripremu i provedbu projekata. Pratit ćemo ključne ciljeve strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike RH 2023. – 2027. kako bi doprinijeli razvoju ruralnih područja na području Grada Slatine i okolnih Općina.

3.8. Edukacije, predavanja, savjetovanja iz aktualnih tema za zainteresirane skupine

U idućoj godini planirano je održavanje edukativnih aktivnosti sukladno željama i potrebama klijenata.

3.9. Vidljivost Gradske razvojne agencije Slatine

Djelatnice Gradske razvojne agencije Slatine javnost redovito obavještavaju o svojim aktivnostima i mogućnostima financiranja:

– Web stranica

Na web stranici Gradske razvojne agencije Slatine redovito se objavljuju informacije o natječajima i javnim pozivima bilo da se radi o najavi objave ili o već objavljenim natječajima. Objavljuju se i relevantne informacije o aktivnostima agencije poput sudjelovanja na edukacijama i raznim događajima, ažuriraju se dokumenti Gradske razvojne agencije Slatine, itd.

– Facebook stranica

Gradska razvojna agencija Slatine radi povećanja vidljivosti sve svoje objave dijeli i na svojoj Facebook stranici budući da će na taj način informacije brže i lakše doći do potencijalnih korisnika.

– Radio Slatina i lokalni portali

Dosadašnja kvalitetna suradnja sa Slatinskim informativnim centrom d.o.o. nastavit će se i u narednom periodu budući da Slatinski informativni centar d.o.o. redovito prati aktivnosti Gradske razvojne agencije Slatine.

- Gradska razvojna agencija Slatine s ciljem povećanja vidljivosti svoga rada u 2025. godini planira održati nekoliko panel rasprava na temu razvoja poduzetništva te obići nekoliko lokacija s ciljem informiranja potencijalnih klijenata o mogućnostima financiranja.

4. ZAKLJUČAK

Gradska razvojna agencija Slatine je nastavila s proaktivnim radom kao jedna od prepoznatljivih potpornih institucija na području Grada Slatine.

Plan rada Gradske razvojne agencije Slatine za 2025. godinu izrađen je sukladno mogućnostima financiranja u narednom periodu kao i vlastitim ljudskim kapacitetima kojima Gradska razvojna agencija Slatine trenutno raspolaže.

U narednom periodu očekuju nas značajni natječaji koji mogu uvelike doprinijeti razvoju Grada Slatine stoga je Gradskoj razvojnoj agenciji Slatine nužna veća podrška Gradske uprave kako bi se stvorila otvorena i transparentna suradnja na dobrobit lokalne zajednice koristeći sve raspoložive dostupne nacionalne i EU natječaje. Na Radnoj skupini za pripremu, provedbu i koordinaciju projekata Grada Slatine održane 18. prosinca 2024. godine, ravnateljica Gradske razvojne agencije Slatine, a ujedno i koordinatorica Radne skupine je iznijela indikativni plan za Program Konkurentnost i kohezija 2021.-2027 za 2025. godinu te je članove Radne skupine i obavijestila o tome.

Tijekom 2025. godine Gradska razvojna agencija Slatine nastavit će raditi u interesu osnivača Grada Slatine kroz izradu i implementaciju razvojnih projekata. Gradska razvojna agencija Slatine službeno provodi nekoliko projekata od iznimne važnosti za Grad Slatinu, a to su: *Izgradnja i opremanje Područnog objekta DV Zeko u Slatini, Uspostava Reciklažnog dvorišta u Gradu Slatini, Strategija zelene urbane obnove Grada Slatine*, dok je za ostale projekte zadužena za savjetovanje Gradske uprave (npr. *Izgradnja hostela sa sportskom dvoranom, Uređenje Staroškolskog, Projektiranje Centra za sprečavanje i upravljanje rizicima Slatina, Mjere prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina, Pilot projekt – sufinanciranje provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece predškolske dobi...*)

Isto tako, Gradska razvojna agencija Slatine nastavit će pomagati i organizacijama civilnog društva, fizičkim osobama, poljoprivrednicima i poduzetnicima pri pripremi i implementaciji projekata kao i svim ustanovama kojima je Grad Slatina osnivač te svim zainteresiranim dionicima s područja grada i okolnih općina kako bi pridonijela željenoj viziji i ispunjenju strateških ciljeva.

Kroz sustavno upravljanje ljudskim potencijalima pratit će se kvalitetan rad zaposlenika kako bi rad GRAS-a i dalje bio prepoznat. Ulaganjem u razvoj zaposlenika zadržat će se kvalitetan kadar i podići razina motivacije kako bi se moglo pristupiti novim izazovima.

Plan u 2025. godini je također održati minimalno 2 Skupa radnika koje je Gradska razvojna agencija Slatine dužna imati sukladno članku 163. Zakona o radu.

U 2025. godini očekujemo i aktivnije uključivanje Gradske razvojne agencije Slatine u donošenje odluka na razini Gradske uprave, posebice u smislu koordinacije aktivnosti različitih dionika, a svakako i vrlo brzo jačanje operativnih i ljudskih kapaciteta.

Ravnateljica



Martina Kireta, mag.oec.

KLASA: 030-01/24-01/2

URBROJ: 2189-02-12-02-24-1